

## 令和2年度一般競争（指名競争）入札参加資格審査受付表記入要項

以下の事項に十分留意のうえ、黒のボールペン等（パソコン入力可・鉛筆不可）を使用し、正確かつ丁寧に記入してください。

① 入札参加登録状況

「1. 新規」に○を付けてください。

② 申請者（本店）

・商号又は名称

本店（社）を記入し、フリガナを必ず記入してください。

法人は法人名、個人は商号を記入してください。個人で商号がない場合は代表者の氏名を記入してください。

・本店（社）所在地等

本店（社）の郵便番号、所在地、電話番号、FAX 番号及び E-mail アドレスを記入してください。

・代表者職氏名

法人は代表権のある者の職名及び氏名を、個人は代表者本人の氏名を記入してください。

③ 受任者（支店等）

委任先を設ける（支店・営業所等の者に通年で権限を委任）場合に記入してください。

### 【建設工事用】

④ 希望する工事の種類

希望する工事の種類番号に○を付けてください。

但し、建設業法に定める建設業（昭和 24 年法律第 100 号）の許可を有し、建設業法第 27 条の 23 第 1 項の規定による経営事項審査を受け、同法 27 条の 29 第 1 項の規定による総合評定値（P）の通知を受けている業種のみ登録できます。受任者を設ける場合は、受任先で許可されている業種のみ登録できます。

### 【測量等用】

④ 希望する委託業務の種類

希望する委託業務の種類番号に○を付けてください。

但し、測量法、建築士法等の規定による営業に関し法律で必要とする許可を有している種類のみ登録できます。

**【物品・役務】**

④ 希望する営業品目

希望する事業の種類及び営業品目の番号に○を付けてください。

但し、営業に関し、法律で許可・認可等を必要とする業種については、申請業種に関する関係法令に基づく許可・認可等を有している場合のみ登録できます。

また、営業品目についての詳細を「⑤特記事項」欄に記入してください。

⑤ 特記事項

会社のPR用としてご使用ください。

**【物品・役務】**については営業品目についての詳細を記入してください。

⑥ 担当者（申請代理人）氏名・連絡先

担当者（申請代理人）の氏名・E-mail アドレス・携帯電話番号を記入してください。

**※担当者・・・申請者の従業員が代表者に代わって作成した場合**

**※申請代理人・・・行政書士等が申請者の代表者から委託され作成した場合**